

CONGREGAÇÃO

5 Ata da ducentésima nonagésima sétima (297ª) reunião da Congregação, em sessão ordinária. Aos vinte e quatro (24) dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três (2023), às 14h30min, na sala de reuniões do Instituto de Matemática e Estatística da Universidade Federal da Bahia, em primeira convocação, a Congregação do Instituto de Matemática e Estatística reuniu-se sob a Presidência do Vice-Diretor, Prof. Joilson

10 Oliveira Ribeiro. Presentes os membros: Paulo Jorge Canas Rodrigues, chefe Departamento de Estatística; Denise Nunes Viola, suplente do representante do corpo docente; Darllan Conceição Pinto, Chefe do Departamento de Matemática; Marco Antonio Nogueira Fernandes, Coordenador do curso de Licenciatura em Matemática a distância; Edleide de Brito, Representante do IME no CAPEX; Gecynalda Soares da

15 Silva Gomes, Coordenadora do Colegiado do Curso de Estatística; Carmela Sica, Suplente Coordenadora do Colegiado do Curso de Graduação de Matemática; Paulo Henrique Ferreira da Silva, coordenador do Colegiado da Pós-Graduação em Estatística e Ciência de Dados. Aberta a sessão o sr. presidente deu as boas-vindas ao prof. Paulo Henrique e justificou sobre a reunião ter sido convocada para o dia 24 de outubro de

20 2023, em data distinta do calendário previamente divulgado pela Direção. Abriu-se o momento para informes. O Prof. Paulo Canas informou que solicitou a renúncia da chefia do Departamento de Estatística em virtude do seu afastamento e anunciou que o Departamento de Estatística elegeu a Professora Edleide de Brito e a Professora Nívea Bispo da Silva como chefe e vice-chefe, respectivamente, com mandato que terá início

25 no dia 1º de novembro de 2023. Em seguida a Profª. Edleide deu informes sobre reuniões do CAPEX: (i) em breve será solicitado de cada unidade da UFBA um representante para formar comissão sobre assuntos referentes a inovação e registro de patentes; (ii) discutiu-se no FORPROEX sobre os percentuais limites para as atividades de extensão que vão de 10 a 12%, com limitações inclusive para cursos EaD na

30 realização de atividades extensionistas online. Ainda não é definitiva esta decisão; (iii) Os editais do CT-Infra do FINEP estão para sair a qualquer momentos; (iv) A PROEXT está organizando a realização de seminários para formação de extensionistas, com previsão de realização de 2 seminários ainda 2023.2; (v) O seminário estudantil de 04 a 06 de dezembro é necessário para finalizar o processo de bolsistas 2022/2023; (vi) O

35 Congresso UFBA de 2024 provavelmente será no mês de setembro; (vii) A UFBA pode ser notificada pelo MEC porque metade dos cursos de graduação ainda não realizaram a atualização curricular; (viii) O calendário acadêmico de 2024 será de 11/03/2024 a 12/07/2024 (2024.1) e 19/08/2024 a 20/12/2024 (2024.2); (ix) As ACCS devem ser cadastradas no SIATEX até 31/10. Até o mês de fevereiro, no momento da

40 implementação, devem já ter tramitado na Congregação e PROEXT. Os projetos devem ser cadastrados como permanentes, exceto em caso de uma primeira experimentação que pode ser eventual; (x) já existe uma discussão para que as ACCS se tornem disciplinas obrigatórias, para isso é necessário fomentar a criação de mais ACCS nas unidades. Vale destacar que as ações podem acontecer na UFBA desde que as pessoas

45 da comunidade venham até a universidade para conferir o caráter extensionista da ação; (xi) algumas disciplinas estão registradas no sistema com carga horária parcial de extensão, mas a carga horária em si não aparece, necessitando que os coordenadores de colegiados façam essa ação manualmente. Alternativamente podem ser criadas disciplinas complementares, porém o professor Darlan salienta o risco dos alunos não se

50 matriculem na disciplina complementar como acontece em componentes como física
que possui carga horária teórica e prática. Continuando os informes, a professora Denise
destaca que na reunião sobre as ACCS promovida pela PROEXT teve outro
entendimento sobre a aprovação no SIATEX, o qual a Professora Edleide ratificou. O
componente ACCS coordenado pela professora Denise tem 15h de teoria e 30h de
55 extensão. Foi recomendado que a carga horária seja só de extensão; a sub-modalidade
das ACCS deve ser integralmente de laboratório/campo (extensão). Além disso, existe a
possibilidade de aprovação sem nota, apenas conceito (aprovado/reprovado). Foi feita
uma breve discussão sobre como seria vista esta mudança de nota para conceito pelos
estudantes dos BI. Encerrando este tópico de informes, o Prof. Joilson solicitou que a
60 Profª. Denise informe ao Departamento sobre a mudança da modalidade de carga
horária do componente ACCS coordenado por ela, para que depois seja aprovado em
nova reunião da Congregação, para manter o rito. Em seguida a passou a ordem do dia:
Item a) Apreciação de Termo Ad Referendum 21/2023. Após a apresentação do
termo para os presentes, colocou-se em votação e foi aprovado por unanimidade. **Item**
65 **b) Apreciação de solicitação de afastamento docente, Processos:**
23066.062345/2023-92 e 23066.062341/2023-12. Os processos já haviam sido
apreciados pelo departamento e em votação pela Congregação foi aprovado por
unanimidade. **Item c) Apreciação da solicitação de estágio Pós-doutoral Dra. Zeinab**
Jannoo, processo 23066.065015/2023-59. O parecerista Prof. Samuel Gomes da Silva,
70 em virtude de dúvida sobre a realização do estágio pós-doutoral em formato remoto,
pediu que o professor Joilson fizesse uma consulta formal à Pró-Reitoria de Pós-
Graduação sobre a possibilidade de realização de pós-doutorado no formato proposto,
uma vez que tal modalidade não estava prevista na Resolução 02/2013 que disciplina
tais atividades. Baseado na resposta da Pró-Reitoria, o parecerista não recomendou a
75 atividade. Após breve discussão e análise das documentações pelos presentes, o parecer
foi colocado em votação e aprovado com 03 abstenções. **Item d) Apreciação de**
Relatório de estágio Pós-doutoral do prof. Eleazar Gerardo Madriz Lozada no
período de 01/04/2022 a 28/02. Após a apresentação do parecer emitido pelo professor
Paulo Canas recomendando a aprovação do relatório, o mesmo foi colocado em votação
80 e aprovado por unanimidade. **Item e) Indicação de representantes para o Colegiado**
de Física. Considerando que apenas o Departamento de Matemática oferece disciplinas
para o Curso de Graduação em Física, a Congregação concordou que o representante do
Instituto de Matemática e Estatística no Colegiado de Graduação em Física será um
docente do Departamento de Matemática, a ser indicado após a reunião ordinária do
85 mês de outubro. **Item f) Indicação representante colegiado Economia.** O Instituto de
Matemática e Estatística foi informado que o primeiro mandato do professor Jaime
Leonardo Orjuela Chamorro havia encerrado. Considerando que o Professor Jaime
Leonardo Orjuela Chamorro demonstrou interesse em continuar na representação, o
mesmo foi reconduzido ao cargo de representando do Instituto de Matemática e
90 Estatística no Colegiado do Curso de Graduação em Economia. **Item g) O que ocorrer.**
Nada mais havendo a tratar eu, Joilson Oliveira Ribeiro, na qualidade de Secretário “ad
hoc”, lavrei a presente Ata que será devidamente assinada, com menção a sua aprovação
pelos membros presentes. Salvador, 24 de outubro de dois mil e vinte e três.



Emitido em 24/10/2023

ATA Nº 10052/2023 - IME (12.01.17)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 26/10/2023 11:52)

CARMELA SICA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCLMN/IME (12.01.17.29)
Matrícula: ###509#1

(Assinado eletronicamente em 26/10/2023 11:01)

DARLLAN CONCEICAO PINTO
CHEFE - TITULAR
DM/IME (12.01.17.03)
Matrícula: ###148#4

(Assinado eletronicamente em 30/10/2023 14:41)

DENISE NUNES VIOLA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DE/IME (12.01.17.04)
Matrícula: ###051#0

(Assinado eletronicamente em 30/10/2023 05:48)

EDLEIDE DE BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DE/IME (12.01.17.04)
Matrícula: ###809#9

(Assinado eletronicamente em 26/10/2023 11:50)

GECYNALDA SOARES DA SILVA GOMES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DE/IME (12.01.17.04)
Matrícula: ###183#5

(Assinado eletronicamente em 31/10/2023 09:47)

JOILSON OLIVEIRA RIBEIRO
VICE-DIRETOR - SUBSTITUTO
IME (12.01.17)
Matrícula: ###656#0

(Assinado eletronicamente em 27/10/2023 17:22)

MARCO ANTONIO NOGUEIRA FERNANDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DM/IME (12.01.17.03)
Matrícula: ###54#1

(Assinado eletronicamente em 26/10/2023 11:28)

PAULO HENRIQUE FERREIRA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DE/IME (12.01.17.04)
Matrícula: ###617#3

(Assinado eletronicamente em 26/10/2023 10:50)

PAULO JORGE CANAS RODRIGUES
CHEFE - TITULAR
DE/IME (12.01.17.04)
Matrícula: ###190#4