

C O N G R E G A Ç Ã O

Ata da trecentésima vigésima primeira (321^a) reunião da Congregação, em sessão ordinária. Aos vinte e cinco (25) dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco (2025), às 14h30min, na sala de reuniões do Instituto de Matemática e Estatística da Universidade Federal da Bahia, em primeira convocação, a Congregação do Instituto de Matemática e Estatística reuniu-se sob a Presidência do Vice-Diretor, Joilson Oliveira Ribeiro. Presentes os membros: Edleide de Brito, Chefe Departamento de Estatística; Darllan Conceição Pinto, Chefe do Departamento de Matemática; Juan Andres Gonzalez Marin, Coordenador do Colegiado de Matemática; Paulo Henrique Ferreira da Silva, Coord. Colegiado do Curso de PG em Estatística e Ciência de Dados; Silvia Regina Ribeiro Lemos, representante do IME no Conselho Acadêmico de Pesquisa e Extensão - CAPEX; Lília Carolina Carneiro, coordenadora do Colegiado de Estatística, Cristina Lizana Araneda, Coordenadora do Colegiado do Mestrado em Matemática; Benigno Oliveira Alves, Vice-Coordenador do colegiado do Doutorado em Matemática, Elias Santiago de Assis, representante suplente dos docentes do IME; Mariana Cassol, Representante do IME no Conselho Acadêmico de Ensino - CAE; Arthur Luís de Santana Santos, Representante suplente dos Técnicos administrativos, Nailton Santos dos Prazeres, Rep. Discente Bacharelado Estatística. Aberta a sessão o sr. Presidente solicitou a inclusão de dois pontos de pauta: Apreciação das solicitações de renovação e contratação de professores substitutos para o semestre 2026.1 e Apreciação de solicitação de afastamento docente. A inclusão dos itens citados foi aprovada por todos os membros presentes. Em seguida passou para o momento de informes: i) Profa. Sílvia Lemos comunicou que continuam as discussões sobre a resolução de extensão do CAPEX e que está aberto o edital para professor visitante. A Profa. Sílvia informou ainda que os comentários enviados pelos docentes por e-mail e as sugestões apresentadas na reunião de 05/11/2025, realizada na sala de reuniões do IME e promovida pelo NEXIME, foram encaminhados à comissão responsável pela minuta da Resolução de Extensão e também apresentados na reunião do CAPEX. A profa Mariana Cassol deu os seguintes informes sobre o CAE e CONSEPE: ii) informou que o calendário acadêmico de 2026 foi definido da seguinte forma: o semestre 2026.1 terá início em 09/03/2026 e término em 11/07/2026; e o semestre 2026.2 terá início em 19/08/2026 e término em 19/12/2026. iii) informou que foi solicitado às unidades acadêmicas o envio ao CAE de um relatório contendo as dificuldades operacionais encontradas no uso do SIGAA, recentemente implantado na graduação. iv) comunicou que foi definido o prazo para envio dos processos de curricularização de extensão até dia 31/11/2025. v) informou que foi convidada pela Pró-Reitoria de Graduação para a Coordenação de Área de gestão de processos educacionais do PIBID UFBA. Sua indicação foi aprovada no CONSEPE por unanimidade. Prof. Joilson Ribeiro deu os seguintes informe: vi) foram feitos relatos sobre as consequências das chuvas no prédio do IME. Foram exibidas fotos e vídeos mostrando corredores alagados e parte do forro da sala de reunião que cedeu. O servidor Cláudio Cardoso, coordenador do CEAD, convidado pela direção para tratar sobre o assunto informou que há 11 gabinetes com infiltração e que o CEAD tem solicitado manutenção desde o início de 2025. O vice-diretor do IME acrescentou que também já encaminhou solicitação à SUMAI, porém nenhuma equipe compareceu até o momento. vii) comunicou que a Liderança, empresa responsável pela prestação de serviços de apoio na UFBA, perdeu o processo de licitação, e a partir de 10/01/2026 uma nova empresa assumirá o contrato. Em razão disso, a Liderança realocou funcionários antigos para outros postos de trabalho, e uma de nossas colaboradoras mais antigas deixará o IME a partir de 26/11/2025.

Informou-se, ainda, que a UFBA instaurou processo administrativo ao entender que há indícios de situação de assédio relacionados ao caso. viii) O servidor técnico de Tecnologia da Informação, Arthur Santos, relatou o mau uso dos laboratórios de informática e apresentou fotos e vídeos evidenciando a desorganização causada nos computadores. Solicitou-se aos docentes que observem tais comportamentos e orientem os alunos, em sala de aula, quanto ao uso adequado dos equipamentos e do espaço. **Item a) Apreciação da solicitação de criação do curso Tecnologia em Banco de Dados. Processo: 23066.077570/2025-95;** Foi apresentado o parecer elaborado pelo Prof. Dirk Erhard, manifestando-se favoravelmente à criação do curso de Tecnologia em Banco de Dados. Após esclarecimento de todas as dúvidas, a proposta foi aprovada por unanimidade. **Item b) Solicitação da criação de disciplinas: Estatística Espacial, Modelos de Linguagem de Grande Porte: Fundamentos e Inferência e Estatística Aplicada à Economia, para os Curso de Estatística;** Foram apresentadas as solicitações de criação das disciplinas Estatística Espacial, Modelos de Linguagem de Grande Porte: Fundamentos e Inferência e Estatística Aplicada à Economia, para os Curso de Estatística. Após esclarecimentos de todas as dúvidas, as solicitações foram aprovadas por todos os membros presentes. **Item c) Apreciação das solicitações de renovação e contratação de professores substitutos para o semestre 2026.1;** Foram apreciadas e aprovadas por unanimidade a contratação de 01 (um) professor substituto para o Departamento de Estatística e a renovação de 06(seis) professores substitutos para o Departamento de Matemática, conforme processo: 23066.083881/2025-93. **Item d) Apreciação de solicitação de afastamento docente.** Foi apreciada e aprovada por unanimidade a solicitação de afastamento do prof. Dirk Erhard para o Canadá no período de 07 a 14 de janeiro de 2026. Processo: 23066.083195/2025-12. **Item e) O que ocorrer.** Nada mais havendo a tratar eu, Wende Lima de Souza, lavrei a presente Ata que será devidamente assinada, com menção a sua aprovação pelos membros presentes. Salvador, 25 de novembro de dois mil e vinte e cinco.



ATA Nº 11139/2025 - IME (12.01.17)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 13:30)

ARTHUR LUIS DE SANTANA SANTOS
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
CEAD/IME (12.01.17.18)
Matrícula: ###570#4

(Assinado eletronicamente em 16/12/2025 16:47)

BENIGNO OLIVEIRA ALVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEMAT/IME (12.01.17.03)
Matrícula: ###613#9

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 09:39)

CRISTINA LIZANA ARANEDA
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
PGMAT (12.01.17.15)
Matrícula: ###133#1

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 10:09)

DARLLAN CONCEICAO PINTO
CHEFE - TITULAR
DEMAT/IME (12.01.17.03)
Matrícula: ###148#4

(Assinado eletronicamente em 01/12/2025 11:17)

EDLEIDE DE BRITO
CHEFE - TITULAR
DESTAT/IME (12.01.17.04)
Matrícula: ###809#9

(Assinado eletronicamente em 12/12/2025 18:42)

ELIAS SANTIAGO DE ASSIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEMAT/IME (12.01.17.03)
Matrícula: ###655#1

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 12:53)

JOILSON OLIVEIRA RIBEIRO
VICE-DIRETOR(A) - SUBSTITUTO
IME (12.01.17)
Matrícula: ###656#0

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 09:52)

LILIA CAROLINA CARNEIRO DA COSTA
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
CCEST/IME (12.01.17.06)
Matrícula: ###889#7

(Assinado eletronicamente em 29/11/2025 11:44)

MARIANA CASSOL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEMAT/IME (12.01.17.03)
Matrícula: ###925#6

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 10:23)

PAULO HENRIQUE FERREIRA DA SILVA
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
PPGECD (12.01.17.43)
Matrícula: ###617#3

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 09:36)

SILVIA REGINA RIBEIRO LEMOS MORAIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DESTAT/IME (12.01.17.04)
Matrícula: ###195#9

(Assinado eletronicamente em 28/11/2025 09:24)

WENDE LIMA DE SOUZA
SECRETARIO EXECUTIVO
IME (12.01.17)
Matrícula: ###076#0